

ЕДИНАЯ ЦИФРОВАЯ ПЛАТФОРМА.МИС 3.0

(ЕЦП.МИС 3.0)

Руководство пользователя. Подсистема "Интеграция с ЕГИСЗ" 3.0.5.

Функциональный блок "Формирование СЭМД "Предоперационный эпикриз" 3.0.5

Содержание

1	Введение.....	3
1.1	Область применения	3
1.2	Уровень подготовки пользователя	3
1.3	Перечень эксплуатационной документации, с которым необходимо ознакомиться пользователю	3
2	Назначение и условия применения	4
2.1	Виды деятельности, функции, для автоматизации которых предназначено данное средство автоматизации.....	4
2.2	Условия, при соблюдении которых обеспечивается применение средства автоматизации	4
3	Подготовка к работе.....	5
3.1	Порядок запуска Системы	5
3.2	Смена пароля	9
3.3	Контроль срока действия пароля	10
3.4	Порядок проверки работоспособности	10
4	Функциональный блок "Формирование СЭМД "Предоперационный эпикриз" 3.0.5.11	
4.1	Формирование СЭМД.....	11
4.2	Просмотр СЭМД.....	17
4.3	Передача сведений о СЭМД в РЭМД ЕГИСЗ	19
5	Аварийные ситуации.....	20
5.1	Описание аварийных ситуаций	20
5.2	Действия в случае несоблюдения условий выполнения технологического процесса ..	21
6	Эксплуатация модуля	23

1 Введение

1.1 Область применения

Настоящий документ описывает порядок работы с функциональным блоком "Формирование СЭМД "Предоперационный эпикриз" 3.0.5 Единой цифровой платформы МИС 3.0 (далее – "ЕЦП.МИС 3.0", Система) для медицинских организаций, осуществляющих деятельность в сфере обязательного медицинского страхования (далее – ОМС).

1.2 Уровень подготовки пользователя

Пользователи Системы должны обладать квалификацией, обеспечивающей, как минимум:

- базовые навыки работы на персональном компьютере с графическим пользовательским интерфейсом (клавиатура, мышь, управление окнами и приложениями, файловая Система);
- базовые навыки использования стандартной клиентской программы (браузера) в среде Интернета (настройка типовых конфигураций, установка подключений, доступ к веб-сайтам, навигация, формы и другие типовые интерактивные элементы);
- базовые навыки использования стандартной почтовой программы (настройка учетной записи для подключения к существующему почтовому ящику, создание, отправка и получение e-mail).

1.3 Перечень эксплуатационной документации, с которым необходимо ознакомиться пользователю

Перед началом работы пользователям рекомендуется ознакомиться с положениями данного руководства пользователя в части своих функциональных обязанностей.

2 Назначение и условия применения

2.1 Виды деятельности, функции, для автоматизации которых предназначено данное средство автоматизации

Функциональный блок предназначен для формирования стандартизированного электронного медицинского документа (далее – СЭМД) "Предоперационный эпикриз" и передачу его в подсистему "Федеральный реестр электронных медицинских документов" (далее – РЭМД) Единой государственной информационной системой в сфере здравоохранения (далее – ЕГИСЗ).

2.2 Условия, при соблюдении которых обеспечивается применение средства автоматизации

Доступ к функциональным возможностям и данным Системы реализуется посредством веб-интерфейса. Работа пользователей Системы осуществляется на единой базе данных центра обработки данных (далее – ЦОД). Система доступна из любой организации (участника информационного обмена) при наличии канала связи в круглосуточном режиме.

Работа в Системе выполняется через автоматизированные рабочие места (далее – АРМ) персонала (в соответствии с местом работы, уровнем прав доступа к функциональным возможностям и данным Системы).

Настройка рабочего места (создание, настройка параметров работы в рамках медицинской организации (далее – МО), предоставление учетной записи пользователя) выполняется пользователем АРМ администратора МО. Настройка общесистемных параметров работы, конфигурация справочников выполняется пользователем АРМ администратора ЦОД.

Описание работы администраторов приведено в документе "Руководство администратора Системы".

3 Подготовка к работе

3.1 Порядок запуска Системы

Для входа в Систему необходимо выполнить следующие действия:

- запустите браузер, например, "Пуск" – "Все приложения" – "Firefox". Отобразится окно браузера и домашняя страница (рисунок 1).

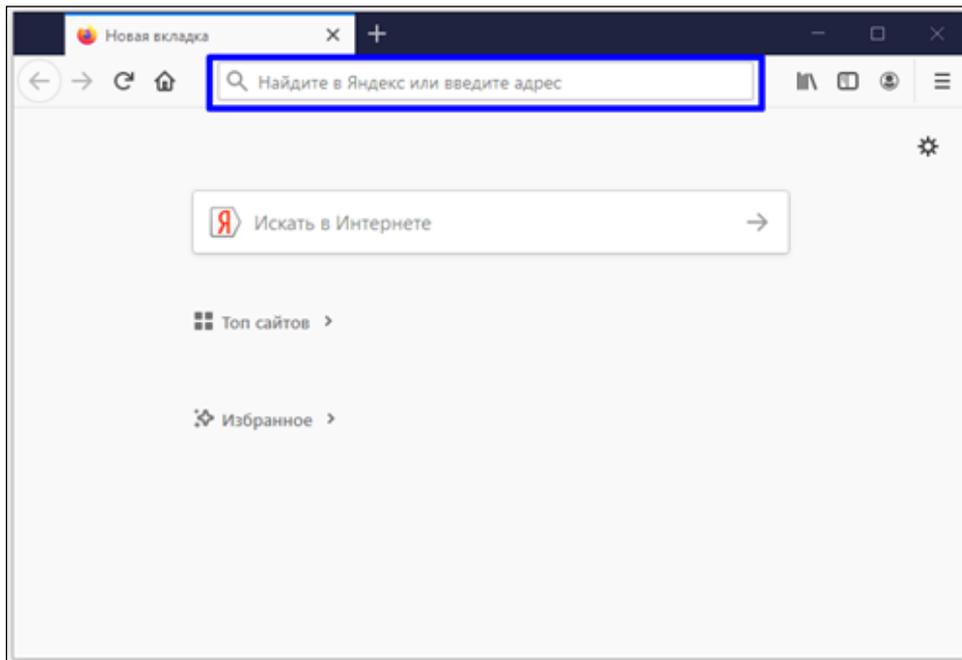


Рисунок 1 – Окно браузера и домашняя страница

- введите в адресной строке браузера IP-адрес страницы портала, нажмите клавишу "Enter". На главной странице Системы отобразится перечень программных продуктов.

Примечание – Адрес для подключения предоставляется администратором. Если страница Системы установлена в качестве домашней страницы, то она отобразится сразу после запуска браузера.

Для удобства использования рекомендуется добавить адрес Системы в закладки браузера, и/или сделать страницу Системы стартовой страницей.

Стартовое окно Системы представлено на рисунке 2.

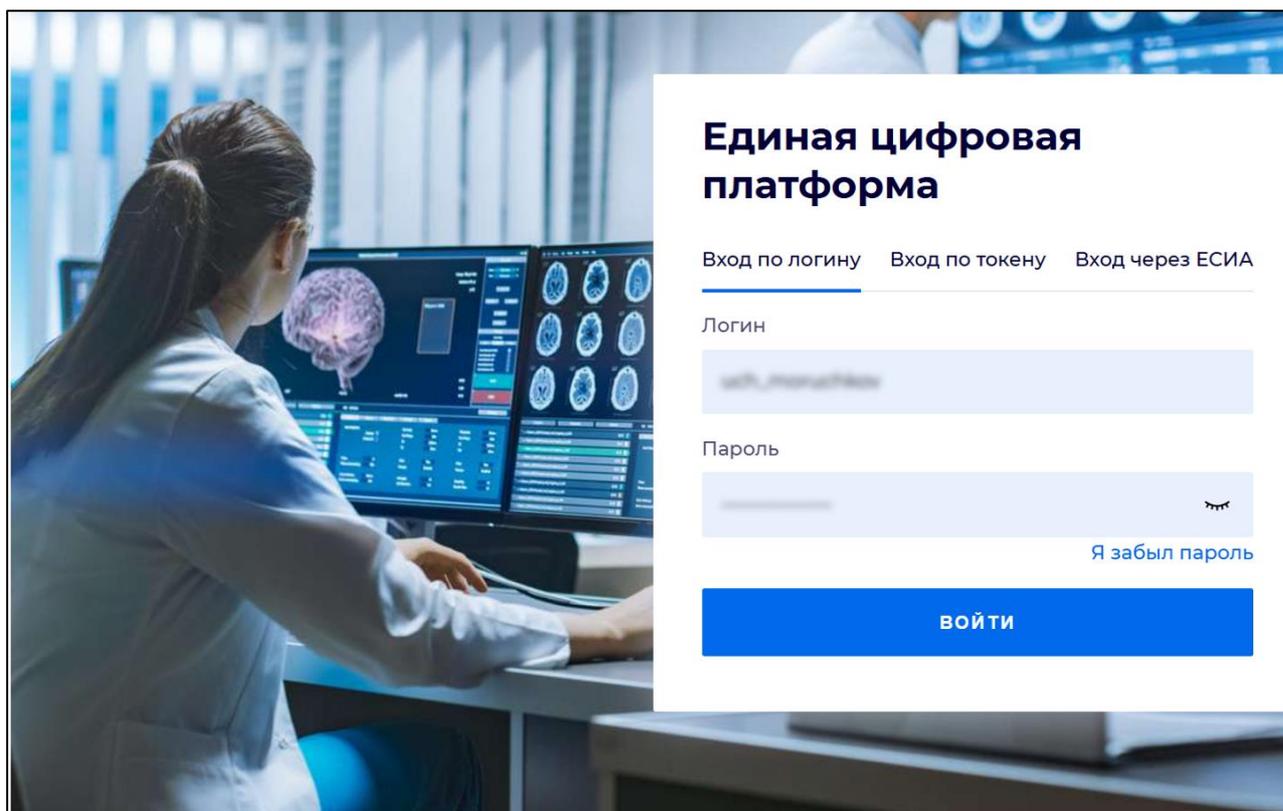


Рисунок 2 – Стартовое окно Системы

Вход в Систему возможен одним из способов:

- по логину;
- по токену;
- через ЕСИА.

Способ №1:

- выберите регион в поле "Регион";
- введите логин учетной записи в поле "Логин";
- введите пароль учетной записи в поле "Пароль";
- нажмите кнопку "Войти".

Способ №2:

- перейдите на вкладку "Вход по токену". Отобразится окно входа в систему по токену (рисунок 3);

The screenshot shows a login window titled "Вход" (Login). At the top, there are three tabs: "Вход по логину" (Login), "Вход по токену" (Token), and "Вход через ЕСИА" (Login via ESIA). The "Вход по токену" tab is selected and underlined. Below the tabs, there is a dropdown menu labeled "Тип токена" (Token type) with the selected option "AuthApi - eToken ГОСТ". Below this is a text input field labeled "ПИН-код" (PIN code). At the bottom of the form is a large blue button labeled "ВХОД ПО КАРТЕ" (Login by card).

Рисунок 3 – Окно входа в систему по токену

- выберите тип токена;
- введите пароль от электронной подписи (далее – ЭП) в поле "ПИН-код"/"Сертификат" (расположенное ниже поля "Тип токена"). Наименование поля зависит от выбранного типа токена;
- нажмите кнопку "Вход по карте".

Примечания

1 На компьютере пользователя предварительно должно быть установлено и запущено программное обеспечение для выбранного типа токена.

2 Предварительно может потребоваться установить сертификаты пользователей администратором системы в программном обеспечении выбранного типа токена.

При неправильном вводе имени пользователя и (или) пароля отобразится соответствующее сообщение. В этом случае необходимо повторить ввод имени пользователя и (или) пароля.

Способ №3:

- перейдите на вкладку "Вход через ЕСИА". Будет выполнен переход на страницу авторизации через ЕСИА.
- введите данные для входа, нажмите кнопку "Войти".

Примечания

1 Для авторизации с помощью токена на компьютере пользователя предварительно должно быть установлено и запущено программное обеспечение для выбранного типа токена. Может потребоваться установка сертификатов пользователей администратором системы в программном обеспечении выбранного типа токена.

2 Для авторизации через ЕСИА учетная запись пользователя должна быть связана с учетной записью человека в ЕСИА. Учетная запись пользователя должна быть включена в группу "Авторизация через ЕСИА".

При неправильном вводе имени пользователя и (или) пароля отобразится соответствующее сообщение. В этом случае необходимо повторить ввод имени пользователя и (или) пароля;

- отобразится форма выбора МО. Вид формы выбора МО представлен на рисунке 4;

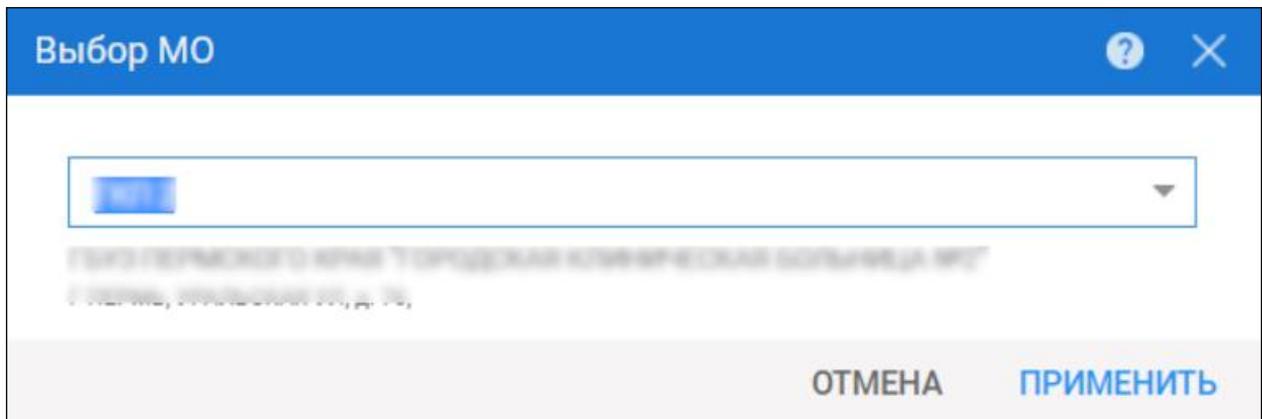
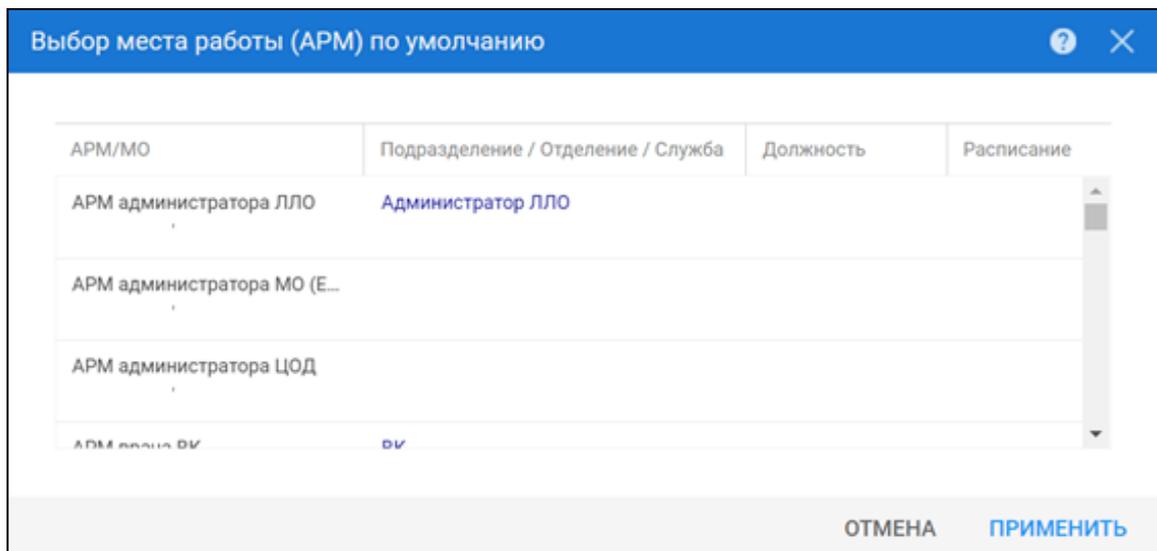


Рисунок 4 – Форма выбора МО

- укажите необходимую МО и нажмите кнопку "Применить";
- отобразится форма выбора АРМ по умолчанию. Вид формы выбора АРМ по умолчанию представлен на рисунке 5;



АРМ/МО	Подразделение / Отделение / Служба	Должность	Расписание
АРМ администратора ЛЛО	Администратор ЛЛО		
АРМ администратора МО (Е...			
АРМ администратора ЦОД			
АРМ администратора ВК	ВК		

Рисунок 5 – Форма выбора АРМ по умолчанию

Примечание – Форма отображается, если ранее не было выбрано место работы по умолчанию, или при входе была изменена МО. После выбора места работы указанный АРМ будет загружаться автоматически после авторизации.

выберите место работы в списке, нажмите кнопку "Применить". Отобразится форма указанного АРМ пользователя.

3.2 Смена пароля

При регистрации учетной записи администратор присваивает ей временный пароль. При первом входе в Систему пользователь должен сменить временный пароль, выданный администратором.

После ввода имени пользователя, пароля и нажатия кнопки "Войти в систему" выполняется проверка актуальности пароля, как временного, так и постоянного.

Если истек срок действия временного пароля (срок действия пароля определяется настройками в параметрах системы, то отобразится сообщение пользователю: "Истек срок действия временного пароля. Обратитесь к Администратору системы". Далее процесс аутентификации не производится.

Если временный пароль прошел проверку на актуальность, на форме отображаются поля для смены пароля. Рядом с полями отобразится подсказка с требованиями к паролю (указывается минимальная длина и допустимые символы).

При смене временного пароля на постоянный (при первом входе в систему) выполняется проверка на соответствие пароля установленным требованиям безопасности (минимальная длина, пользовательский пароль должен отличаться от временного на указанное количество символов и т.д.).

Вход в Систему возможен, если введен актуальный временный пароль, новый пароль соответствует всем требованиям (требования к паролю указаны в параметрах системы), значения полей "Новый пароль" и "Новый пароль еще раз" идентичны. В процессе ввода нового пароля рядом с полем должна отобразиться зеленая галочка, если введенный пароль удовлетворяет всем требованиям. В процессе подтверждения нового пароля рядом с полем "Новый пароль еще раз" отобразится зеленая галочка, если значения полей "Новый пароль" и "Новый пароль еще раз" идентичны.

При входе в систему происходит сохранение нового пароля.

3.3 Контроль срока действия пароля

При каждом входе в систему выполняется проверка срока действия пароля. Срок действия пароля определяется настройками системы (рассчитывается от даты создания пароля).

За несколько дней до истечения срока действия пароля при входе в систему выводится информационное сообщение "До истечения срока действия пароля осталось %кол-во дней% дней. Пароль можно сменить в личном кабинете".

При входе в систему в последний день актуальности пароля, на форме авторизации отобразятся поля для смены пароля.

Вход в систему возможен, если введен верный старый пароль, а новый пароль соответствует всем требованиям (требования к паролю указаны в параметрах системы), значения поле "Новый пароль" и "Новый пароль еще раз" идентичны.

В процессе ввода нового пароля рядом с полем отобразится зеленая галочка, если введенный пароль удовлетворяет всем требованиям.

В процессе подтверждения нового пароля рядом с полем "Новый пароль еще раз" отобразится зеленая галочка, если значения полей "Новый пароль" и "Новый пароль еще раз" идентичны.

При входе в систему происходит сохранение нового пароля.

3.4 Порядок проверки работоспособности

Для проверки работоспособности системы необходимо выполнить следующие действия:

- выполните вход в Системе и откройте АРМ;
- вызовите любую форму.

При корректном вводе учетных данных должна отобразиться форма выбора МО или АРМ, либо АРМ пользователя. При выполнении действий должно не должно отображаться ошибок, система должна реагировать на запросы пользователя, например, отображать ту или иную форму.

4 Функциональный блок "Формирование СЭМД "Предоперационный эпикриз" 3.0.5

4.1 Формирование СЭМД

В Системе реализована возможность по формированию СЭМД "Предоперационный эпикриз", Редакция 2 в формате .xml (в кодировке HL7 CDA R2 уровень 3) в соответствии с руководством по реализации, размещенном на портале оперативного взаимодействия участников ЕГИСЗ (<https://portal.egisz.rosminzdrav.ru/materials>).

СЭМД "Предоперационный эпикриз" содержит данные о планируемой операции пациента, включая сведения об услугах, операционной бригаде, анестезии, а также результаты лабораторных и инструментально-диагностических исследований, если такие были выполнены.

Информация о СЭМД "Предоперационный эпикриз" передается из Системы в РЭМД ЕГИСЗ. СЭМД формируется в результате действий пользователя АРМ врача стационара.

Предварительные условия для формирования СЭМД:

- для пациента открыт случай стационарного лечения, оформлено движение пациента в профильном отделении;
- у пациента имеются действующие согласия:
 - на медицинское вмешательство;
 - на оперативное вмешательство;
 - на анестезиологическое обеспечение медицинского вмешательства;
- в Системе настроен шаблон документа "Предоперационный эпикриз".

Краткая последовательность действий пользователя АРМ врача стационара для формирования СЭМД "Предоперационный эпикриз" и его корректной отправки в РЭМД ЕГИСЗ:

- откройте ЭМК пациента. Отобразится интерактивный документ "Случай стационарного лечения";
- перейдите в раздел движения "Календарь назначений" в профильном отделении. Добавьте направления на лабораторные и/или инструментально-диагностические исследования;

Примечание – При формировании СЭМД учитываются только те диагностические исследования, у которых указан код ФСИДИ.

- нажмите кнопку "Добавить" в строке назначений с типом "Оперативное лечение". Отобразится форма поиска и выбора услуг;

- введите код или наименование услуги в строку поиска услуги на форме или выберите одну из последних использовавшихся услуг. Запись о назначенной услуге отобразится в блоке "Оперативное лечение" раздела "Календарь назначений";
- нажмите кнопку "Требуется запись".

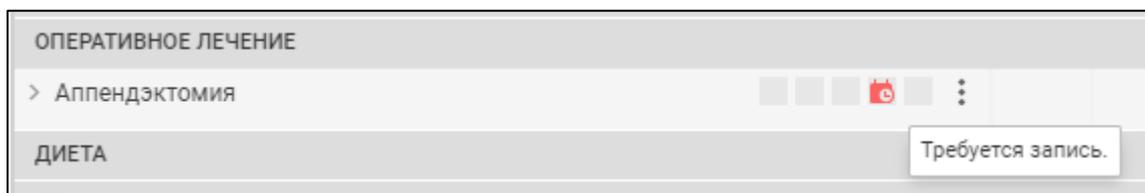


Рисунок 6 – Кнопка для записи на оперативное лечение

Отобразится форма "Детализация назначений". На форме отобразится сообщение: "На оперативное лечение можно поставить только в очередь".

- нажмите кнопку "Поставить в очередь". При необходимости смены места проведения операции закройте форму, в поле "Место" на панели фильтров укажите службу, куда необходимо направить пациента, и нажмите кнопку "Поставить в очередь" в правой части панели фильтров. Отобразится форма "Направление: Добавление";
- заполните поля формы. В том числе в выпадающем списке поля "Предоперационный эпикриз" выберите эпикриз, созданный ранее (при наличии). Нажмите кнопку "Сохранить". Для пациента создано направление на оперативную услугу;

Направление: Добавление

Пациент: [Имя Фамилия И.О.] П Д/р: 24.12.1953 г.р. Пол: Мужской

Номер: 408274

Дата: 22.09.2023

Вид оплаты: 1. ОМС

Тип направления: 16. В операционный блок

МО направления: ГКП 2

Служба: Оперблок НИИ "Физиология"

Профиль: 56. нефрологии

Время записи: неизвестно (очередь) Желаемая дата: 22.09.2023

Диагноз: I11.0 Гипертензивная [гипертоническая] болезнь с преимущественным пор:

Предоперационный эпикриз: Предоперационный эпикриз

Тип операции: Предоперационный эпикриз

Согласие пациента: 1. да на операцию на анестезиологическое обеспечение

Обоснование:

Врач: [Имя Фамилия И.О.]

Зав. отделением:

Сохранить Помощь Отмена

Рисунок 7 – Форма добавления направления

- закройте форму "Детализация назначений". Отобразится ЭМК пациента, движение в профильном отделении;
- перейдите в раздел движения "Записи в истории болезни" в профильном отделении. Отобразится рабочая область раздела;
- нажмите кнопку "Создать новый документ" **+** на панели управления записями раздела, в отобразившемся меню выберите пункт "Эпикриз", затем "Предоперационный";

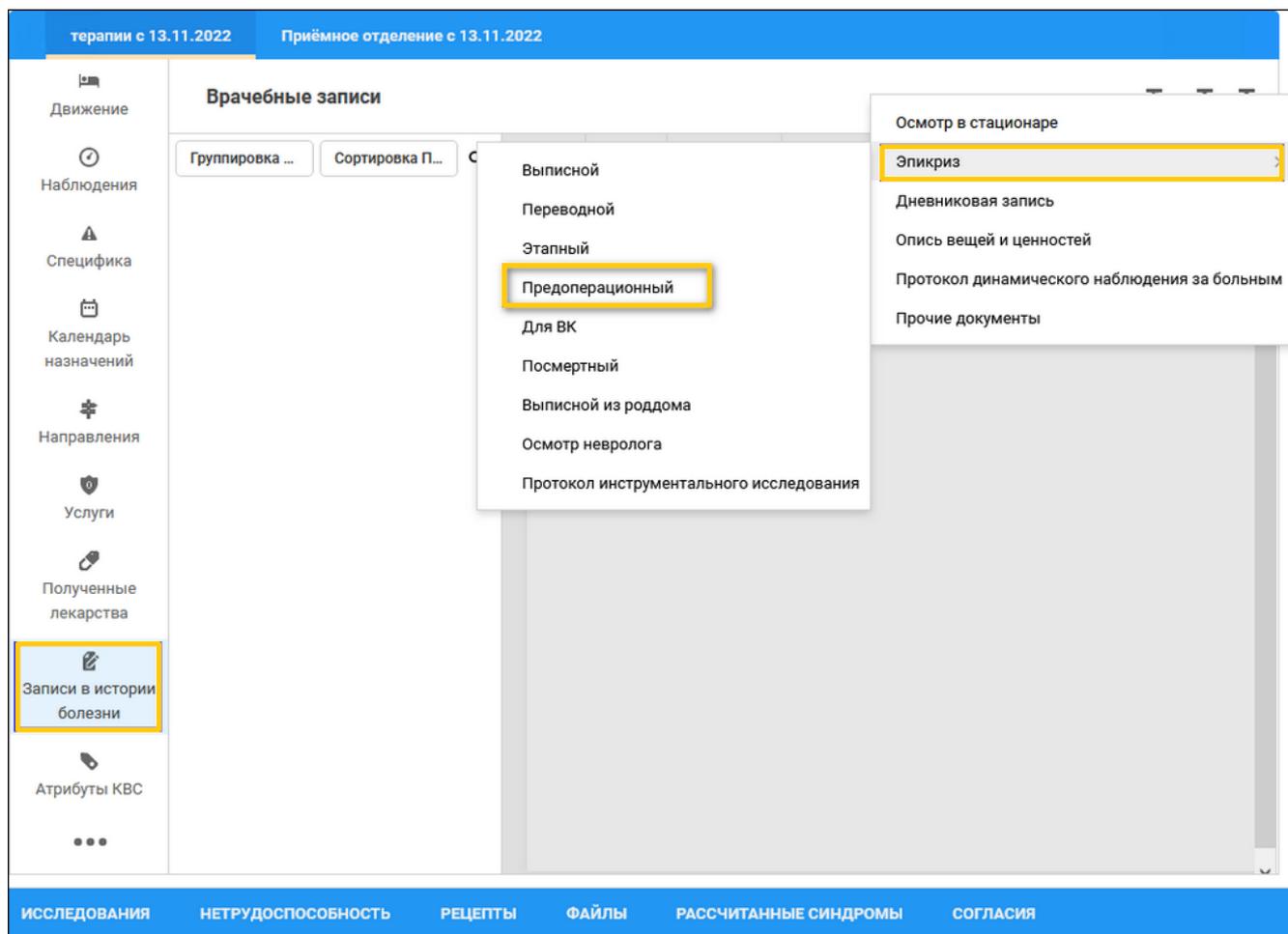


Рисунок 8 – Добавление шаблона для предоперационного эпикриза

- отобразится форма "Шаблоны документов". При необходимости выберите одну из групп шаблонов: "Все", "Мои", "Базовые" или "Общие". В списке формы отобразятся папки с шаблонами документов с типом "Эпикриз" и видом "Предоперационный". Выберите шаблон в нужной папке, нажмите кнопку "Применить";
- в разделе "Записи в истории болезни" отобразится добавленный шаблон документа "Предоперационный эпикриз". Заполните поля шаблона;
- нажмите кнопку "Подписать документ" в строке записи о предоперационном эпикризе;

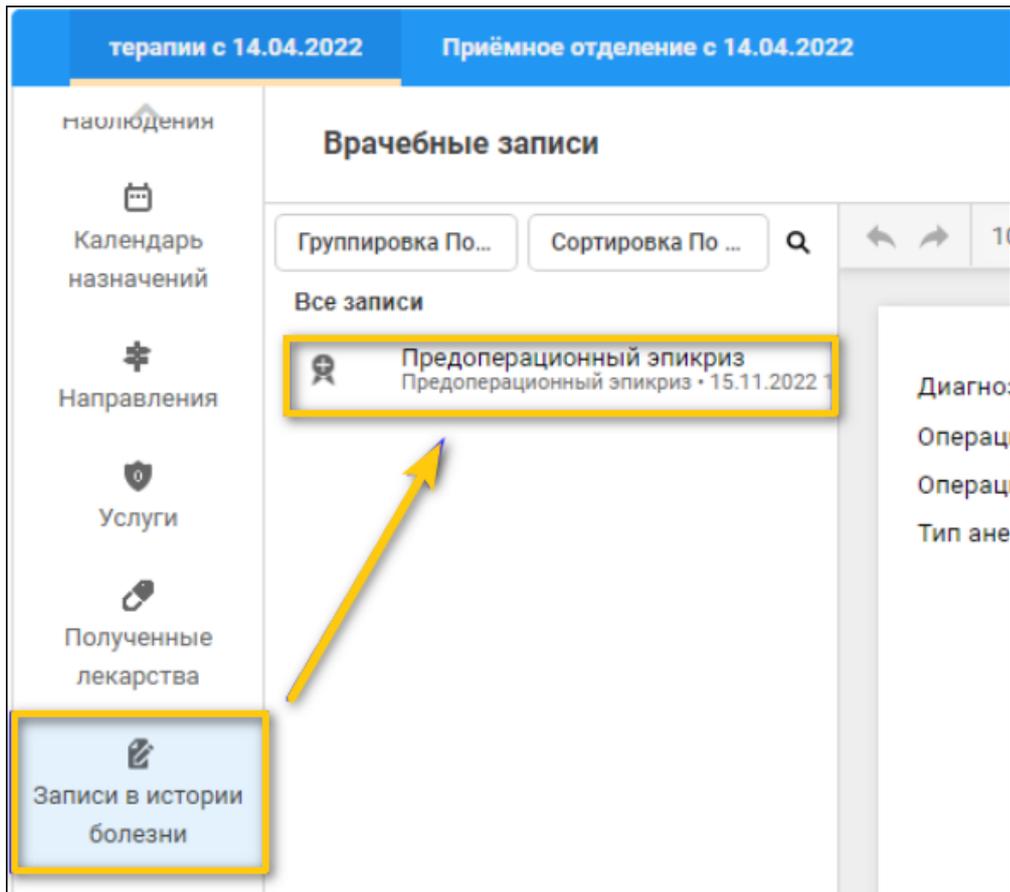


Рисунок 9 – Добавленный предоперационный эпикриз

- отобразится форма "Подписание данных ЭП". Заполните поля формы:
 - "Роль при подписании";
 - "Сотрудник и его должность";
 - "Сертификат",
 если они не были заполнены подходящими значениями по умолчанию;

Документ	Номер	Дата ↑
Предоперационный эпикриз	590930001863717	15.11.2022

Роль при подписании:

Сотрудник и его должность:

Сертификат:

Выбран 1 документ

ОТМЕНА ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ ПРЕДВАРИТЕЛЬНЫЙ ПРОСМОТР ПОДПИСАТЬ

Рисунок 10 – Подписание данных ЭП

- нажмите кнопку "Подписать" на форме "Подписание данных ЭП";
- отобразится форма "ПИН-код" (или аналогичная ей), если сертификат ЭП защищен вводом пароля;
- введите ПИН-код (или пароль), нажмите кнопку "Ок". Предоперационный эпикриз будет подписан. В нижней части экрана отобразится всплывающее уведомление о том, что подписание документа успешно завершено. Индикатор кнопки "Подписать документ" изменит внешний вид на . При наведении курсора на кнопку отобразится подсказка "Документ подписан".

В результате указанных действий сформируется СЭМД "Предоперационный эпикриз".

Примечания

1 Если диагнозы, указанные в связанном случае лечения, региональные и в кодах диагнозов количество символов после точки больше одного, то коды диагнозов обрезаются справа до одного символа после точки. При этом диагнозам присваиваются наименования соответствующих нерегиональных диагнозов. Полученные диагнозы отображаются в соответствующих разделах СЭМД.

2 При подписании предоперационного эпикриза выполняется проверка наличия направления на операцию. Если создано назначение на операцию, но не сформировано направление, то при подписании эпикриза отобразится сообщение: "Отсутствуют сведения о направлении в назначении на операцию".

3 При подписании предоперационного эпикриза выполняется проверка услуги, указанной в направлении. Если в направлении указана услуга не по ГОСТ, то при подписании эпикриза отобразится сообщение: "Услуга в направлении не указана или не соответствует справочнику ГОСТ".

4 Если по направлению на оперативное лечение пользователем АРМ заведующего оперблоком или АРМ хирурга до подписания пользователем АРМ врача стационара предоперационного эпикриза была назначена операционная бригада и проведено оперативное лечение, то в СЭМД в поле "Операционная бригада" раздела "Планируемая хирургическая операция" отобразятся сведения об операционной бригаде. Если бригада не назначена и не проведено оперативное лечение, в СЭМД в поле "Операционная бригада" отобразятся сведения об авторе предоперационного эпикриза.

Для отправки сформированного СЭМД "Предоперационный эпикриз" в РЭМД ЕГИСЗ его необходимо подписать с использованием электронной подписи от лица МО.

4.2 Просмотр СЭМД

Пользователю АРМ врача стационара на форме "Подписание данных ЭП" предоставляется возможность просмотреть проект формируемого СЭМД.

Чтобы увидеть формализованное отображение СЭМД, нажмите на форме кнопку "Предварительный просмотр". Проект формализованного СЭМД откроется на отдельной вкладке браузера.

Медицинская организация:	Название: _____ Адрес: _____, РОССИЯ, _____, Г. _____, _____ РАЙОН, _____ УЛ. Лицензия: _____ Контакты: Телефон(раб.): +7 _____
Предоперационный эпикриз от 11 Января 2021	
Пациент:	ФИО: _____ Пол: _____ Дата рождения (возраст): _____ (_____ лет)
Идентификаторы пациента:	Номер истории болезни, амбулаторной карты: _____ СНИЛС: _____ Полис ОМС: _____ (_____ СТРАХОВАЯ КОМПАНИЯ _____)
Документ, удостоверяющий личность:	Документ: Паспорт гражданина Российской Федерации Серия: _____ Номер: _____ Кем выдан: _____, код подразделения _____ Дата выдачи: _____
Контактная информация:	Адрес фактического проживания: _____, РОССИЯ, _____, Г. _____, _____ УЛ, д. _____ Адрес постоянной регистрации: _____, РОССИЯ, _____, Г. _____, _____ УЛ, д. _____ Контакты: _____ Телефон(дом.): _____
Диагнозы	
	Основной _____
Диагностические исследования и консультации	
Магнитно-резонансная томография мягких тканей	Дата и время: _____ 2021 14:28 Заключение: _____
Планируемая хирургическая операция	
Хирургическая операция	_____
Планируемая дата операции	_____ .2021
Операционная бригада	Врач-хирург _____ Врач-анестезиолог-реаниматолог _____ Медицинская сестра - анестезист _____
Вид анестезии	_____
Срочность операции	Плановое
Документ составил:	Врач- _____ Телефон(раб.): +7 _____
Документ заверил:	Врач- _____ Телефон(раб.): +7 _____

Рисунок 11 – Пример формализованного отображения СЭМД

Чтобы увидеть xml-разметку СЭМД, на формализованном СЭМД вызовите контекстное меню и выберите в нем пункт для отображения кода страницы.

```

1 <?xml version="1.0" encoding="UTF-8"?><?xml-stylesheet type="text/xsl"
href="/documents/HL7/PreoperativeEpicrisis_OID134/Schema.xsl"?><?valbuddy_schematron Schematron.sch>
2 <ClinicalDocument xmlns="urn:h17-org:v3" xmlns:address="urn:h17-ru:address" xmlns:fias="urn:h17-ru:fias" xmlns:identity="urn:h17
ru:identity" xmlns:medService="urn:h17-ru:medService" xmlns:xsi="http://www.w3.org/2001/XMLSchema-instance"
3 <!-- R [1..1] Указатель на область применения документа (РФ) -->
4 <realmCode code="RU"/>
5 <!-- R [1..1] Указатель на тип структуры документа (CDA R2) -->
6 <typeId root="2.16.840.1.113883.1.3" extension="POCD_MT000040"/>
7 <!-- R [1..1] Уникальный идентификатор руководства по реализации "Предоперационный эпикриз" -->
8 <templateId root="1.2.643.5.1.13.13.14.345.9.1"/>
9 <!-- R [1..1] Уникальный идентификатор документа -->
10 <id root="1.2.643.5.1.13.13.12.2.2.145.100.1.1.51" extension="146063"/>
11 <!-- R [1..1] Вид медицинского документа -->
12 <code code="345" codeSystem="1.2.643.5.1.13.13.11.1522" codeSystemVersion="8.3" codeSystemName="Виды медицинской
документации" displayName="Предоперационный эпикриз"/>
13 <!-- R [1..1] Заголовок документа -->
14 <title>Предоперационный эпикриз</title>
15 <!-- R [1..1] Дата создания документа -->
16 <effectiveTime value=" +0500"/>
17 <!-- R [1..1] Уровень конфиденциальности документа -->
18 <confidentialityCode code="N" codeSystem="1.2.643.5.1.13.13.99.2.285" codeSystemVersion="1.2" codeSystemName="Уровень
конфиденциальности медицинского документа" displayName="Обычный" />
19 <!-- R [1..1] Указатель на язык документа -->
20 <languageCode code="ru-RU"/>
21 <!-- R [1..1] Уникальный идентификатор набора версий документа -->
22 <setId root="1.2.643.5.1.13.13.12.2.2.145.100.1.1.50" extension="146063"/>
23 <!-- R [1..1] Номер версии документа -->
24 <versionNumber value="2"/>
25 <!-- R [1..1] Сведения о пациенте -->
26 <recordTarget>
27 <!-- R [1..1] -->
28 <patientRole>
29 <!-- R [1..1] Уникальный идентификатор пациента в МИС -->
30 <id root="1.2.643.5.1.13.13.12.2.2.145.100.1.1.10" extension="20930000294157"/>
31 <!-- R [1..1] СНИЛС пациента -->
32 <id root="1.2.643.100.3" extension=""/>
33 <!-- [1..1] Сведения о документе, удостоверяющем личность пациента -->
34 <identity:IdentityDoc>
35 <!-- R [1..1] Тип документа -->
36 <identity:IdentityCardType code="1" codeSystem="1.2.643.5.1.13.13.99.2.48" codeSystemVersion="7.2"
codeSystemName="Документы, удостоверяющие личность" displayName="Паспорт гражданина Российской Федерации"/>
37 <!-- [1..1] Серия документа -->
38 <identity:Series> </identity:Series>
39 <!-- R [1..1] Номер документа -->
40 <identity:Number> </identity:Number>
41 <!-- [1..1] Сведения о том, кем выдан документ -->
42 <identity:IssueOrgName> </identity:IssueOrgName>
43 <!-- [1..1] Сведения о том, кем выдан документ (код подразделения) -->
44 <identity:IssueOrgCode nullFlavor="NI"/>
45 <!-- R [1..1] Дата выдачи документа -->
46 <identity:IssueDate value=""/>
47 </identity:IdentityDoc>
48 <!-- [1..1] Сведения о полисе ОМС пациента -->
49 <identity:InsurancePolicy>
50 <!-- R [1..1] Тип полиса ОМС -->
51 <identity:InsurancePolicyType code="3" codeSystem="1.2.643.5.1.13.13.11.1035" codeSystemVersion="1.3"
codeSystemName="Виды полиса обязательного медицинского страхования" displayName="Полис ОМС единого образца, со сроком действия"/>
52 <!-- [0..1] Серия полиса ОМС -->
53 <!-- R [1..1] Номер полиса ОМС -->
54 <identity:Number> </identity:Number>
55 </identity:InsurancePolicy>

```

Рисунок 12 – Xml-разметка СЭМД

4.3 Передача сведений о СЭМД в РЭМД ЕГИСЗ

Для передачи сведений о сформированном СЭМД "Предоперационный эпикриз" в РЭМД ЕГИСЗ его необходимо подписать с использованием электронной подписи от лица МО.

После подписания СЭМД от лица МО он будет готов к регистрации в РЭМД ЕГИСЗ и отправлен в РЭМД ЕГИСЗ в соответствии с настройками периодичности передачи документов.

5 Аварийные ситуации

5.1 Описание аварийных ситуаций

Надежность Системы обеспечивается при следующих аварийных ситуациях:

- отказ Системы;
- сбой Системы.

Отказом Системы следует считать событие, состоящее в утрате работоспособности Системы и приводящее к невыполнению или неправильному выполнению контрольных примеров или задач функциональных модулей.

Сбоем Системы следует считать событие, состоящее во временной утрате работоспособности Системы и характеризуемое возникновением ошибки при выполнении контрольных примеров или задач функциональных модулей.

В Системе предусмотрено автоматическое восстановление обрабатываемой информации в следующих аварийных ситуациях:

- программный сбой при операциях записи–чтения;
- разрыв связи с клиентской программой (терминальным устройством) в ходе редактирования/обновления информации.

В Системе предусмотрена возможность ручного восстановления обрабатываемой информации из резервной копии в следующих аварийных ситуациях:

- физический выход из строя дисковых накопителей;
- ошибочные действия обслуживающего персонала.

В Системе предусмотрено автоматическое восстановление работоспособности серверной части Системы в следующих ситуациях:

- штатное и аварийное отключение электропитания серверной части;
- штатная перезагрузка Системы и загрузка после отключения;
- программный сбой общесистемного программного обеспечения, приведший к перезагрузке Системы.

В Системе предусмотрено полуавтоматическое восстановление работоспособности серверной части Системы в следующих аварийных ситуациях:

- физический выход из строя любого аппаратного компонента, кроме дисковых накопителей – после замены компонента и восстановления конфигурации общесистемного программного обеспечения;
- аварийная перезагрузка системы, приведшая к нефатальному нарушению целостности файловой системы – после восстановления файловой системы.

Для восстановления Системы после отказа или сбоя, необходимо сначала устранить причину отказа/сбоя (заменить неисправное оборудование, устранить системные ошибки и др.), а затем предпринять следующие действия:

- установить операционную систему, а затем – соответствующий пакет обновления; проверить правильность работы домена.
- установить СУБД, а затем – соответствующий пакет обновления.
- восстановить базу данных из резервной копии; перезагрузить сервер после восстановления базы данных.
- проверить доступность Системы; чтобы убедиться в правильности работы, запустите сценарий проверки основных функций.
- активировать возможность работы пользователей в штатном режиме.

В случае отказа или сбоя Системы, связанного с неисправностью оборудования, работы проводит Администратор Заказчика.

В случае отказа или сбоя Системы, связанного с системной ошибкой, работы проводит Администратор Исполнителя.

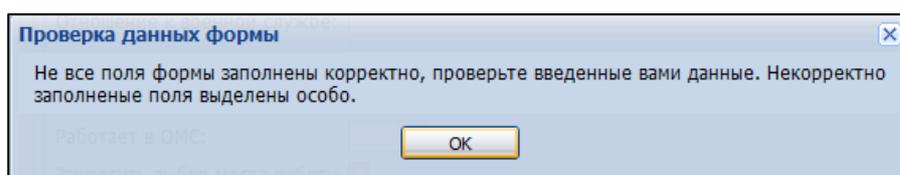
5.2 Действия в случае несоблюдения условий выполнения технологического процесса

При работе с Системой пользователю могут отображаться сообщения нескольких типов:

- сообщение об успешном завершении действия;
- сообщение об ошибке;
- предупреждение;
- сообщение о неисправности системы.

Сообщение об успешном завершении действия содержит краткое резюме операции. Для закрытия сообщения нажмите кнопку "ОК".

Сообщение об ошибке отображается в случае, когда дальнейшее выполнение действия в Системе невозможно. Как правило, в таком сообщении содержится краткое описание причины возникновения ошибки. Для закрытия сообщения об ошибке нажмите кнопку "ОК".



Предупреждение отображается в том случае, если действия, совершенные оператором, могут повлечь за собой какие-либо особенности в выполнении операции, но не приведут к ошибке.

Например, если оператор укажет у сотрудника ставку менее 0,1, то отобразится сообщение, что такая ставка не будет учитываться при выгрузке. Для того чтобы продолжить выполнение действия, нажмите кнопку "Да"/"Продолжить". Для того чтобы прекратить действие, нажмите кнопку "Нет"/"Отмена".

В случае возникновения ошибки о неисправности системы, пользователю системы следует обратиться к администратору системы.

Администратор системы для решения проблем обращается к эксплуатационной документации, настоящему руководству, онлайн справочной системе.

В случае невозможности разрешения ситуации следует обратиться в техническую поддержку.

6 Эксплуатация модуля

Система предназначена для функционирования 24 часа в сутки 7 дней в неделю. Обеспечивается возможность взаимодействия с пользователями в круглосуточном режиме без перерывов, в том числе при доступе пользователей из других по отношению к серверной части временных зон.

Для программного обеспечения Системы определены следующие режимы функционирования:

- штатный режим (режим, обеспечивающий выполнение функций Системы);
- предаварийный режим (режим, предшествующий переходу в аварийный режим);
- аварийный режим (характеризуется отказом одного или нескольких компонентов программного и/или аппаратного обеспечения. В данном режиме функционируют ресурсы, которые в штатном режиме находятся в режиме горячего резерва)
- сервисный режим (режим для проведения реконфигурирования, обновления и профилактического обслуживания).

Информационный обмен со стороны Системы построен через:

- интеграционную шину Системы с соблюдением правил информационной безопасности;
- Сервисы интеграции.

Подробное описание приведено в документе "Регламент эксплуатации".